

**AUTORIZZAZIONE TRANSITO/SOSTA - PERMANENTE
ZTL/AP
(residenti e assimilati*)**

Marca da bollo
€16,00
(non dovuta
se la domanda
è presentata
da enti pubblici)

U.T.I. FRIULI CENTRALE – POLIZIA LOCALE

La/ll sottoscritta/o _____ nata/o il _____
a _____ (tel. _____)
residente a _____ in Via _____
Cod. Fisc. _____ e-mail _____

CHIEDE

L'autorizzazione per transito e SOSTA, ove consentito, quale residente nella ZTL e/o AP.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dal D.P.R. n.445 del 28.12.2000,
DICHIARA

di essere residente a _____ in Via _____ n. _____
di essere a conoscenza che l'Amministrazione procedente **potrà' revocare** l'autorizzazione di che trattasi in qualsiasi momento per intervenute variazioni alla disciplina della circolazione stradale e **sospenderne** gli effetti per motivi di pubblico interesse o in concomitanza di manifestazioni e/o lavori che diano luogo a provvedimenti limitativi temporanei alla viabilità, non compatibili in tutto o in parte con il presente atto, nonché **di essere a conoscenza di dover restituire il titolo** ottenuto qualora decadano le condizioni per le quali è stato rilasciato;

- che il veicolo targato _____ è di proprietà _____ ;
- di **NON** disporre di un'area privata idonea allo stazionamento di automezzi /o di **posti auto sufficienti al bisogno** (cancellare la voce che non interessa);
- di avere l'uso esclusivo dell'autoveicolo di che trattasi (per i soggetti che utilizzano mezzi di terzi);
- _____

ALLEGA:

Se residente:

1. **copia carta circolazione del veicolo;**
2. **copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore;**
3. **dichiarazione proprietario del veicolo (solo in caso di uso esclusivo)**

Se assimilato *:

4. **autocertificazione di residenza e stato di famiglia** (solo per i parenti di primo grado di persone anziane di oltre 70 anni - anche temporaneamente malate-residenti nella ZTL);
5. **nell'ipotesi che per l'assistenza sia incaricata una terza persona: dichiarazione del residente in ZTL - ultrasettantenne - (completa dei dati anagrafici della persona incaricata) che attesti l'esistenza di detto incarico;**

Data _____

FIRMA: _____

Sono consapevole che il transito e la sosta saranno consentiti per il periodo e con gli orari previsti dal disciplinare ZTL e AP del Comune di Udine, di cui ho preso visione. Sono inoltre consapevole che il transito di veicoli aventi massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 tonnellate potrà avvenire solo a fronte del rilascio di autorizzazione previo parere e versamento di eventuale cauzione dell'Ufficio competente del Comune di Udine. Si rammenta che sulla domanda deve essere applicata una marca da bollo da €16,00, altresì, dovrà essere acclusa un'altra marca da bollo da €16,00 che verrà apposta sul provvedimento da rilasciare e che, in mancanza di quest'ultima, l'Amministrazione sarà costretta ad inviare la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle Entrate territorialmente competente.

N.B. - per il ritiro dell'autorizzazione munirsi di €0,52 (in contanti) per i diritti di segreteria.

AVVERTENZA

Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 la sottoscrizione apposta in calce a dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà contenute nell'istanza, ovvero in caso di dichiarazioni separate ma funzionalmente collegate al testo della stessa, non va autenticata quando:

- a) *tali dichiarazioni siano firmate alla presenza del dipendente addetto;*
- b) *siano presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.*

Restano in vigore le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltrechè la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rilevata, successivamente, non veritiera.

Istanze da far pervenire al Protocollo dell' U.T.I. Friuli Centrale, Via Poscolle n. 6, 33100 Udine

indirizzo e-mail: uti.friulicentrale@certgov.fvg.it; per info ztl.polizialocale@friulicentrale.utifvg.it Tel. 0432/1272383 - 1272328

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 codice in materia di protezione dei dati personali)

1. Il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione è finalizzato al rilascio dell'autorizzazione/contrassegno per l'accesso alla Zona a Traffico Limitato e/o Area Pedonale del Comune di Udine;
2. il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per il rilascio dell'autorizzazione/contrassegno;
4. il mancato conferimento di alcuni o tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione e di conseguenza il mancato rilascio dell'autorizzazione/contrassegno;
5. i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Uffici e Servizi dell'U.T.I. Friuli Centrale e ad altri soggetti pubblici;
6. il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgvo n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per l'U.T.I. Friuli Centrale.
7. Il titolare del trattamento è l'U.T.I. Friuli Centrale, con sede in Udine, via Poscolle n.6;
8. il responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Locale dell'U.T.I. Friuli Centrale, avente sede a Udine in via Girardini n.24.
9. Altresi prendo atto che i dati sopra riportati vengono anche conferiti al Comune di Udine per lo sviluppo dei procedimenti amministrativi connessi e saranno trattati e conservati, nel pieno rispetto del Dlgs n.196/03. Conseguentemente i dati verranno anche trattati da operatori specializzati preventivamente individuati dal Comune di Udine, in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale nel pieno rispetto del Dlgs 196/03. Acconsento inoltre al trattamento di eventuali dati sensibili necessari all'istruzione ed alla gestione degli atti relativi alla presente pratica.